

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический
университет»

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Гуськова

Татьяна Юрьевна

прошел(а) профессиональную подготовку в (на)
ФГБОУ ВО "Армавирский государственный
педагогический университет"

по программе "Менеджмент в образовании"
в объёме 540 часов

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

232405626466

Решением от

30.09.2017 г. протокол 1

диплом предоставляет право

на ведение профессиональной деятельности в сфере

Документ о квалификации

Менеджмента в образовании

Регистрационный номер

1357

Города

Армавир

Дата выдачи

13.10.2017 г.

В.В. Логунова

Э.В. Чиянова

К.С.Сергеева



Председатель комиссии

Зукоробитель

Секретарь

Фамилия, имя, отчество Гуськова

Татьяна Юрьевна

имеет документ об образовании высшем - диплом специалиста
(высшем, среднем профессиональном)

105408 0001445

С “02 “ мая 2017 г. по “30 “ сентября 2017 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) _____

ФГБОУ ВО

(наименование образовательного учреждения(подразделения))

«Армавирский государственный педагогический университет»
дополнительного профессионального образования)

по программе Менеджмент в образовании

(наименование программы)

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) _____ не предусмотрено

(наименование предприятия,

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему _____ не предусмотрено

(наименование темы)

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ № п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1.	Психология управления	36	зачтено
2.	Анализ и использование трудовых ресурсов в бюджетных организациях	36	зачтено
3.	Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы ОО	72	зачтено
4.	Документационное обеспечение управленческой деятельности в ОО	36	зачтено
5.	Д/В 1.1. "Этика менеджмента"	18	зачтено
6.	Д/В 1.2. "Лидерство"	18	зачтено
7.	Д/В 2.1. "Особенности ведения кадрового дела в бюджетных организациях"	18	зачтено
8.	Д/В 2.2. "Менеджмент организации: экономика и управление"	18	зачтено
9.	Налогообложение бюджетных и автономных учреждений	72	отлично
10.	Управление персоналом в ОО	36	хорошо
11.	Менеджмент в образовании	72	отлично
12.	Маркетинг персонала	72	хорошо
	Итоговый экзамен	36	отлично

Всего: 540ч.

в том числе объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 140 ч.



Руководитель

Секретарь